

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬
www.dpe.gov.bd

স্মারক নং: ৩৮.০১.০০০০.১০৭.১৮.০০২.২০১৭- ১১২০৭

তারিখ: ২৬ আষাঢ়, ১৪২৫।
০৭ জুলাই, ২০১৯।

বিষয়: প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা বিবেচনাকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ২৩.০৭.২০১৮ তারিখের ৩৮.০০.০০০০.১০৭.১৮.০০২.২০১৭-১১৭০ নং পরিপত্র মূলে প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এবং মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহের কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধি, সেবা গ্রহীতাদের কাছে দ্রুত সেবা নিশ্চিত করণে প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় ৩১.০১.২০১৯ তারিখের ৩৮.০০২.০০৫.০০.০০.০০১. ২০১৪-১১৯ নং পরিপত্রে প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় এবং মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা বিবেচনাকরণ আদেশ জারী করা হয় (কপি সংযুক্ত)। বর্ণিত আদেশে ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের বৈদেশিক ছুটি মঞ্জুরীর বিষয়ে বিভাগীয় উপপরিচালককে ক্ষমতা প্রদান করা হয়েছে। ৩য় শ্রেণির কর্মচারী হিসেবে শিক্ষক উল্লেখ না থাকায় শিক্ষকগণের বৈদেশিক ছুটির প্রস্তাব সরাসরি অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হচ্ছে। ফলে ক্ষমতা বিবেচনাকরণের শব্দ প্রকৃত উদ্দেশ্য ব্যাহত হচ্ছে।

২। এমতাবস্থায়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ৩১.০১.২০১৯ তারিখের ৩৮.০০২.০০৫.০০.০০.০০১. ২০১৪-১১৯ নং পরিপত্রের কার্যাবলী ২নং ক্রমিকে মাঠ পর্যায়ে ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মহাপরিচালক এর পরিবর্তে সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় উপপরিচালককে ক্ষমতা হস্তান্তর করা হয়েছে। উক্ত নির্দেশনার আলোকে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সহকারী শিক্ষকগণের ৩য় শ্রেণির কর্মচারী হিসেবে বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরের বিষয়টি স্ব-স্ব বিভাগীয় উপপরিচালককে নিষ্পত্তি করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩। এ বিষয়ে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

বিভাগীয় উপপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল
সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ।

মো: আতাউর রহমান
সহকারী পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)
ফোন: ৫৫০৭৪৯১৭

অনুলিপি:

১. সচিবের একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (সকল).....।
৩. সুপারিনটেনডেন্ট (সকল).....।
৪. মহাপরিচালক-এর ব্যক্তিগত সহকারী, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. অতিরিক্ত মহাপরিচালক/অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পিইডিপি ৪)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. পরিচালক (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত সহকারী, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক, প্রশাসন মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. অফিস কপি।